



Nr. 138 573 /08.09.2023

## ANUNT

Primăria Municipiului Brăila, astăzi, 08.09.2023, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului de hotărâre privind „Aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestate de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023”.

Documentația poate fi consultată pe pagina de internet a instituției, la adresa [www.primariabr.ro](http://www.primariabr.ro) secțiunea Transparență decizională – Consultare online.

Propunerile, sugestiile și opiniile cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune în scris pe adresa de e-mail: [secretariat@supagl-primariabraila.ro](mailto:secretariat@supagl-primariabraila.ro) până la data de 19.09.2023.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind Aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestate de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care se poate dezbate public proiectul de hotărâre, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 14.09.2023.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon 0239611682, fax: 0239616167, e-mail: [secretariat@supagl-primariabraila.ro](mailto:secretariat@supagl-primariabraila.ro), persoană de contact: Samur Aurel.

**Notă:** Având în vedere caracterul urgent al aprobării cadrului legal pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prezentul proiect de act normativ poate fi supus aprobării și anterior expirării termenului de 30 de zile lucrătoare prevăzut la alin.(2) al art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



PRIMAR,  
VIOREL – MARIAN DRAGOMIR



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRĂILA**  
**MUNICIPIUL BRĂILA**  
**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**

**PROIECT DE HOTARARE**

**Privind:** Aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestată de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023.

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, precum și adresa nr. 8973/04.09.2023 a Serviciului de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, înregistrată la Primăria Municipiului Brăila sub nr. 135736/04.09.2023;

Văzând raportul comun de specialitate al Direcției Tehnice, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Direcției Finanțelor Publice Locale și Direcției Arhitect Șef, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 2 din Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2022, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/2007 - privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 82/2015 - privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și (3) lit. g), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T A R A S T E :**

**Art.1** Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în municipiul Brăila*, conform *anexei nr. 1*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă *Caietul de sarcini pentru Gestiunea activității „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în municipiul Brăila”*, conform *anexei nr. 2*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Tehnică, Direcția Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Direcția Finanțelor publice Locale și Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, iar Secretarul General al Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PRIMAR,**  
**VIOREL – MARIAN DRAGOMIR**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL,**

**ION DRĂGAN**





## **REFERAT DE APROBARE**

**La proiectul de hotărâre privind:** Aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestată de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023.

Având în vedere raportul comun de specialitate al Direcției Tehnice, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Direcției Finanțelor Publice Locale și Direcției Arhitect Șef, din care reiese necesitatea aprobării Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestată de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023;

În conformitate cu prevederile art. 2 din Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2022, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/2007 - privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 82/2015 - privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023, coroborate cu baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului Local Municipal adoptarea unei hotărâri privind: Aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Brăila, prestată de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală Brăila, prin modalitatea de gestiune directă, conform H.C.L.M. Brăila nr. 390/31.07.2023.

**P R I M A R,**

**VIOREL – MARIAN DRAGOMIR**

Întocmit,  
Insp. Stan Ana/1ex





**REGULAMENTUL**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚII DE**  
**CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA**  
**ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU ÎNGHEȚ**  
**ÎN MUNICIPIULUI BRĂILA**

**ART. 1**

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activității de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestei activități, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

Prevederile prezentului regulament reglementează modul de organizare a activităților pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii cailor publice din Municipiul Braila, de conducere și coordonare a acestei activități în vederea asigurării viabilității străzilor pe timp de iarnă și se aplică următoarelor activități pe raza administrativ teritorială a Municipiului Braila:

- curățarea și transportul zăpezii așternute pe căile publice;
- menținerea în funcțiune a căilor publice pe timp de polei sau de îngheț.

(2) Operatorii activității de dezăpezire, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea activității de dezăpezire în cadrul unității administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament-cadru.

Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din infrastructura de dezăpezire, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al Municipiului Braila poate aproba și alte condiții tehnice pentru activitatea de dezăpezire, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

(3) Modul de organizare și funcționare a activității de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității activității;
- e) securitatea activității;
- f) autonomia locală și descentralizarea;
- g) dezvoltarea durabilă;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici.

**ART. 2**

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune până la 1 octombrie pentru activitățile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

#### ART. 3

Operatorul va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

#### ART. 4

La nivelul Municipiului Brăila se va întocmi anual și aproba până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

#### ART. 5

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

#### ART. 6

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(5) Persoanele fizice și juridice, au obligația ca pe timp de iarnă să îndepărteze țurțurii de gheață formați la nivelul acoperișului imobilului/construcției, să curețe în maximum 24 de ore după trecerea ninsorii zăpada depusă și gheața formată de pe trotuarele aferente imobilelor unde domiciliază sau își desfășoară activitatea – pe toată lungimea aferentă, a



sediilor de firme, curților , podetelor, parcarilor, santurilor, rigolelor și terenurilor deținute, astfel încât traficul pietonal să se desfășoare în condiții normale. La imobilele în care la parter funcționează societăți comerciale, magazine sau prestatori de servicii, obligațiile menționate revin acestor unități pe timpul funcționării acestora.

(6) Este strict interzisă aruncarea pe carosabil a zăpezii aflată pe autovehiculele staționate sau în curțile sau pe terenurile aflate în proprietatea sau administrarea persoanelor fizice sau juridice.

#### ART. 7

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă peste 5 cm și/sau formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor mijloacelor de transport, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se intra în dispozitiv de acțiune continuă, intervenindu-se cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

#### ART. 8

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională

de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

#### ART. 9

(1) Vor fi stabilite locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Pot fi stabilite și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

#### ART. 10

(1) Vor fi luate măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității pe toată perioada iernii și de apărare a lor împotriva degradării în perioada de dezgheț.

(2) Toate aceste măsuri vor fi cuprinse în programul de acțiune aprobat.

#### ART. 11

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune este eficientă în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune este interzisă. Utilizarea clorurii de sodiu împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor trebui aprobate.

#### ART. 12

Vor fi anunțate prin posturile de radio locale informațiile despre starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a



pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

#### ART. 13

(1) Drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul hotărârii de dare în administrare sau regulamentului activității .

(2) Operatorii au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea prestației, corespunzător tarifului aprobat, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

c) să propună modificarea tarifului aprobat în acord cu normele legale;

d) să aibă exclusivitatea prestării activităților de dezapezire pe raza Municipiului Braila;

e) să aplice la decontare tarifele aprobate;

(3) Operatorii au următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea activității, conform prevederilor hotărârii de dare în administrare și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, conform prevederilor legale;

d) să furnizeze autorităților informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează activitățile, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte indicatorii de performanță precizați în Regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea activităților prestate;

h) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

i) să asigure curățarea căilor publice respectând graficele, cu o frecvență de execuție a operațiunilor de dezapezire adaptată la condițiile meteo;

j) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;

k) să întocmească situații de lucrări pentru prestații, la tarife legal aprobate;

l) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

#### ART. 14

(1) Indicatorii de performanță și de evaluare a activităților de dezăpezire sunt prevăzuți în Anexa 1, parte componenta a prezentului Regulament;

(2) Vor fi stabilite nivelurile de calitate și cantitate a indicatorilor de performanță pentru activitățile gestionate, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea obiectivelor, conform legislației în vigoare;

(3) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea desfășurării activităților specifice cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea activităților în condiții de eficiență și eficacitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințe;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

(4) Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) îmbunătățirea calității activităților prestate;
- b) asigurarea efectuării operațiunilor stabilite conform graficelor, planurilor și programelor;
- c) îndeplinirea clauzelor referitoare la calitatea prestațiilor efectuate;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor referitoare la activitățile efectuate;
- e) prestarea activităților în cantitățile necesare
- d) prestarea de activități conexe - informare, consultanță;

#### ART. 15

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor asumate;
- c) calității și eficienței activităților prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți ;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune a elementelor din infrastructura edilitar-urbană încredințate;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor ;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

#### ART. 16

(1) Încălcarea prevederilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinara, contravențională, civilă sau penală, după caz , a persoanelor vinovate.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se realizează de către organele abilitate prin normele legale.

(3) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute de actul normativ; agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(4) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune și se soluționează în baza competenței alternative la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția ori la judecătoria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sediul contravenientul.



(5) Procesul-verbal neatacat în termen precum și hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

ART. 17

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015, ținând seama de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale Municipiului Braila.

Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Braila.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

## Indicatorii minimi de performanță și evaluare ai activității de dezapezire.

NR.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	VALOARE INDICATOR/AN	Obs
<b>1</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>		
<b>1.1</b>	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR PRESTATE</b>		
	Nr. de solicitări de îmbunătățire a calității activităților prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a calității activității – pe tipuri de activități	% 100	
<b>1.2</b>	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITATEA ACTIVITĂȚILOR PRESTATE</b>		
	a) Nr. de reclamații rezolvate privind cantitatea activităților prestate, raportat la nr. total de reclamații privind cantitatea activităților prestate – pe tipuri de activități	% 100	
	b) Ponderea din nr. de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	% 20	
	c) Procentul de solicitări de la lit. a) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	% 100	
	d) Nr. de sesizări transmise de cetățeni și/sau redirecționate de autorități privind nereguli constatate, soluționate în termen de 5 zile.	% 100	
	e) Nr. de sancțiuni contravenționale aplicate de organele de control pentru activitățile prestate	% 0	
<b>1.3</b>	<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE CETĂȚENILOR</b>		
	a) Nr. de sesizări transmise de cetățeni cu referire la dezapezire, raportate la nr. total de sesizări înregistrate	% 10	
	b) Procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 5 zile calendaristice.	% 100	
<b>2</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>		
<b>2.1</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A ACTIVITĂȚILOR</b>		
	a) Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de operator a obligațiilor din licență	Nr. 0	
	b) Nr. de sancțiuni aplicate operatorului de autoritățile abilitate pentru nerespectarea obligațiilor de mediu	Nr. 1	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



**CAIET DE SARCINI**

**Pentru Gestiunea activității**

**”Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și mentinerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț” în Municipiul Brăila**

**CONSIDERAȚII GENERALE**

**Capitolul I – OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**Capitolul II – CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

**Capitolul III – ACTIVITATEA DE CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINERE ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU ÎNGHEȚ**

**Capitolul IV – OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE DESZĂPEZIRE**

**Capitolul V – DISPOZIȚII FINALE**

## CONSIDERAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în Caietul de sarcini-cadru și a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, în conformitate cu :

- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată,
- HCLM Braila nr. 390/31.07.2023 de aprobare a STUDIULUI DE OPORTUNITATE și a modalității de gestiune directă , prin SUPAGL Braila a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Braila,
- Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 – cu modificările ulterioare,
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Regulamentului activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Braila.

## CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

**Art.1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

**Art.2.** Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.

**Art.3.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de:

***Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț***

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art.4.** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții care derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activității.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și care sunt în vigoare.



## CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

**Art.6.** Operatorul activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț **va asigura:**

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația echipamentelor, utilajelor și autospecialelor cu personal autorizat;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți;
- d) furnizarea către autorități, respectiv ANRSC a informațiilor solicitate și accesul acestora la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se prestează activitățile de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) necesarul minim de autospeciale, utilaje și echipamente specifice conform Regulamentului privind acordarea licențelor - necesar minim pentru licență tip clasa 2.
- g) disponibilul de mașini, utilaje și echipamente și forță umană astfel încât activitățile de dezăpezire și combatere a poleiului pe străzile municipiului să se desfășoare în bune condiții (ținându-se cont de ecartament, suprafața, accesibilitate, etc.). Operatorul va face dovada proprietății sau a dreptului de utilizare pentru mașinile, utilajele și echipamentele necesare prestării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- h) realizarea unui sistem de evidența a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a mașinilor și utilajelor;
- j) ținerea evidenței gestiunii materialelor antiderapante, a inhibitorilor, substanțelor chimice și fondanților chimici utilizați pentru prestarea activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților ;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție. Dispeceratul va funcționa 24 de ore din 24;
- m) spații pentru adunarea și odihna personalului implicat în prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.
- n) convenție/contract încheiat cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă pentru următoarele 3 zile.
- o) dotarea tuturor autospecialelor, mijloacelor de transport și utilajelor folosite la activitățile de dezăpezire cu GPS de monitorizare prin satelit. Sistemul va putea fi monitorizat prin acces controlat .

**Art.7.** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului, pentru fiecare dintre activitățile de dezăpezire sunt cuprinse în Regulamentul activității de curățarea și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Braila.

### **CAPITOLUL III. ACTIVITATEA DE CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINERE ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU ÎNGHEȚ**

**Art.8.** Operatorul are exclusivitatea desfășurării activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a municipiului Braila; activitățile se desfășoară de regulă în perioada 15 noiembrie-15 martie și - în situații meteo deosebite - și afara acestei perioade

**Art.9.** Activitatea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de prevenire și combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

**Art.10.** Descrierea activității

(1) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț se execută ziua și noaptea și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următoarele operații:

- a) curățat manual zăpada și gheața de pe guri de scurgere, trepte, treceri de pietoni, stații de transport în comun, trotuare, etc.;
- b) curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil, tronsoane de trotuar, piațete, alei pietonale;
- c) prevenire îngheț și formare polei prin imprastiere mecanizat și/sau manual de materie antiderapantă în stare solidă / lichidă în combinație cu inhibitori de coroziune;
- d) combatere îngheț și polei prin imprastiere mecanizat și/sau manual de materiale antiderapante în stare solidă / lichidă în combinație cu inhibitori de coroziune;
- e) strâns, încărcat și transportat zăpada și gheața.

(2) Pentru realizarea acestor lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Operatorul va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu mașini și utilaje specializate. Toate utilajele de deszăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (sistem GPS, telefoane mobile).

(4) Arterele de circulație și alte suprafețe estimative pe care se vor executa operațiunile de deszăpezire și combatere a poleiului sunt cele din cadrul Anexelor, parte integrantă a prezentului caiet de sarcini. **Cantitățile pentru fiecare tip de activitate din anexe pot fi modificate în funcție de necesități și de situațiile concrete apărute în teren cauzate de fenomenele meteorologice specifice sezonului de iarnă (prin introducerea sau scoaterea unor străzi/trotuare, etc.) sau altor situații care conduc la modificarea suprafețelor.**

(5) Operatorul va colabora cu reprezentanții Poliției pentru menținerea fluentei traficului pe drumurile publice.

(6) Descongestionarea carosabilului/locațiilor de eventuale obstacole care împiedică desfășurarea acțiunilor de deszăpezire intră în sarcina operatorului.

(7) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, se realizează pe baza:

-Regulamentului activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Braila

-Caietului de sarcini

-Hotărârile de date în administrare

-Licența emisă de autoritatea de reglementare competentă, respectiv A.N.R.S.C.

**Art.11. Condiții tehnice pe activități:**

**Art.11.1.** Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil (pluguit)

(1) Curățarea mecanizată a zăpezii se efectuează ziua și noaptea pe căile publice unde stratul de zăpadă depășește în general 5 cm sau, după caz, ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

(2) Activitatea constă în îndepărtarea mecanizată a zăpezii de pe carosabil cu ajutorul utilajelor



specifice de dezapezire dotate cu lamă de zăpadă. Prestatia va fi efectata cu/fara imprastiere simultana de material antiderapant solid/lichid. Se va actiona cu utilaje cu lama metalica prevazute cu protectie de cauciuc pentru indepartarea stratului de zapada depus pe carosabil incepand de pe axul drumului catre bordura carosabilului. Functie de intensitatea ninsorii si de grosimea stratului se va proceda la treceri succesive pana la indepartarea zapezii.

(3) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții se va acționa cu prioritate pe străzile și tronsoanele de străzi în pantă, situate de-a lungul lacurilor sau al cursurilor de apă, poduri, străzile pe care circulă mijloace de transport în comun, străzile cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(4) În cazul ninsorilor abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezapezire pentru degajarea cu prioritate pe străzile pe care circula mijloacele de transport in comun.

(5) Pe străzile cu denivelări mari , neasfaltate se va acționa cu tehnologii adecvate care să permită menținerea lor în stare normală de utilizare.

(6) Degajarea zăpezii pe arterele de circulație unde există parcări, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstrucționat.

(7) Se interzice stocarea zapezii amestecate cu material antiderapant pe spatii verzi, in jurul pomilor de aliniamente, gard viu, rondouri de flori, etc.

(8) Imprastierea de antiderapant se va face cand stratul de zapada nu depaseste 5cm, cu prioritate caile publice de acces in Municipiu, arterele principale , traseele transportului public, poduri, drumuri in panta, sensuri giratorii, statii de transport in comun, institutii publice, spitale, scoli, gradinite, etc. Actiunea se va efectua preventiv – pe baza prognozelor meteo sau in scopul combaterii si neutralizarii ghetii/poleiului cand s-a constatat formarea acestora.

(9) Activitatea se desfășoară pe străzile și în locațiile indicate în *Anexe*.

(10) Unitatea de măsură este – lei/h de functionare sau lei/mp

Notă: Viteza medie de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activității este de maxim 15km/oră pentru carosabil.

#### **Art.11.2. Combatere polei mecanizat pe carosabil**

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum prin îndepărtarea gheții/zăpezii și pentru asigurarea siguranței circulației autovehiculelor pe carosabil sau pentru prevenirea formării gheții și a stratului de zăpadă, activitate desfasurata pe timp de zi/noapte, functie de necesitati.

(2) Operatiunile se desfasoara in doua faze distincte :

a) Imprastiere material antiderapant preventiv pe caile publice în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului/ gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de înghet; se realizează în maxim 3 ore de la avertizare, la comanda expresa a Comandamentului de dezapezire si combatere a poleiului constituit la nivelul Municipiului Braila.

b) Imprastiere material antiderapant in scopul combaterii si neutralizarii poleiului si ghetii deja formate pe caile publice si constatate de personalul abilitat.

(3) Combaterea poleiului se execută mecanizat pe străzi/tronsoane de străzi sau alte locații care permit accesul mecanizat.

(4) Combaterea poleiului se poate face astfel:

a) sare (NaCl);

b) clorură de calciu (CaCl<sub>2</sub>);

c) clorură de sodiu umectată cu soluție de clorură de calciu;

d) inhibitori de coroziune.

Operatorul va utiliza doar materiale antiderapante, inhibitori de coroziune și alte



substanțe/fondanți chimici aprobate.

(5) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului pe care se efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcăminții locațiilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante în amestecuri omogenizate vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafața carosabilului.

(6) Operatorul are obligația de a aproviziona materialele antiderapante, inhibitorii de coroziune, substanțele chimice/fondanții chimici și alte materialele necesare combaterii poleiului, astfel încât stocurile să asigure o bună desfășurare a activității. Contravaloarea materialelor/substanțelor utilizate la combaterea poleiului, respectiv a materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanți chimici/substanțe chimice, nu se includ în tarifele pentru activitatea utilajelor.

Proportiiile de materiale antiderapante și substanțe chimice/fondanți chimici, inhibitori utilizați și dozajul intervenției vor depinde de condițiile meteo, trafic, calitatea materialului, performanțele utilajelor și vor fi astfel stabilite încât să se asigure fluenta traficului în condiții optime.

(7) Clorura de sodiu va fi utilizată numai în amestec cu inhibitori de coroziune și are eficiența când temperaturile nu scad sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Amestecul de clorura de sodiu cu nisip va fi împrăștiat cu precauție pentru evitarea deteriorării prin acțiune abrazivă/lovire a elementelor de pe/din vecinătatea carosabilului, cât și infundarea canalizarilor stradale. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe/fondanți chimici cu un efect de coroziune redus.

(8) Materialele antiderapante utilizate nu trebuie să afecteze/degradeze îmbrăcămintea carosabilului și nu trebuie să afecteze mediul înconjurător.

(9) Operatorul va sigura până pe 01 noiembrie a fiecărui an stocurile de materiale necesare pentru desfășurarea activității, urmând ca până la 15 noiembrie situația să fie avizată.

(10) În vederea intervenției operative pentru combaterea poleiului pe poduri, intersecții, sensuri giratorii, intrări în spitale, etc. operatorul va putea amplasa recipiente din plastic cu antiderapant, începând cu 15 noiembrie, în locații care să nu afecteze circulația pietonilor/autovehiculelor.

(11) În vederea intervenției imediate în acțiunea de combatere a poleiului, operatorul va putea amplasa, utilaje de intervenție în locații critice prestabilite cu o oră înainte de fenomenele meteorologice prognozate.

(12) Activitatea se desfășoară pe străzile și locațiile indicate în *Anexe*.

Unitatea de măsură este – Lei/h funcționare sau lei/mp

Notă: viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității (pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 15 km/oră pentru carosabil.

**Art.11.3. Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe trotuare, pietete, platouri pietonale**

(1) Curățarea mecanizată a zăpezii se aplică pe trotuare unde stratul de zăpadă depășește în general 5 cm, sau după caz ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

(2) Activitatea constă în îndepărtarea mecanizată a zăpezii de pe trotuare cu ajutorul plugurilor /lamelor de zăpadă montate pe autovehicule cu gabarit adecvat sau a frezelor de zăpadă.

(3) Curățarea mecanizată a zăpezii (prin pluguire și/sau frezare) se execută pe trotuare/tronsoane de trotuar, alei și platouri pietonale, piațete, etc.

(4) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții se va acționa cu prioritate pe trotuarele și tronsoanele de trotuar în pantă, situate de-a lungul cursurilor de apă, poduri, trotuarele cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun, care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(5) Degajarea zăpezii pe trotuarele unde există treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstrucționat.

Activitatea se desfășoară în locațiile indicate în *Anexe*.



Unitatea de măsură este – Lei/h functionare sau lei/mp

Notă: viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității (pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 4 km/oră

**Art.11.4. Curățat manual zăpada și gheața de pe trotuare, trepte, poduri, treceri de pietoni, stații de mijloace de transport, piste de biciclete**

(1) Curățarea manuală a zăpezii și a ghetii se execută ziua și noaptea, funcție de necesități; activitatea se efectuează prin folosirea unor unelte individuale (lopeți, razuri, alte unelte), prin îndepărtarea și strângerea zăpezii în grămezi la 10-15 m distanță, în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public. Se interzice stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniament, gard viu, ronduri de flori, etc). Activitatea se va executa astfel încât să nu fie afectată starea locației pe care se intervine.

(2) Curățarea manuală a ghetii se execută prin spargerea sau tăierea cu scule și dispozitive speciale.

(3) În cazul depunerii stratului de zăpadă se va acționa cu prioritate pe trotuarele și tronsoanele de trotuar în pantă, situate de-a lungul cursurilor de apă, poduri, trotuarele cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun, care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(4) Degajarea zăpezii pe trotuare în zonele cu treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstrucționat.

(5) Curățarea manuală a zăpezii și a ghetii se execută pe trepte și scări acces pietonal, poduri/punți pietonale, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun, trotuare/tronsoane de trotuar.

Unitate de măsură este – Lei/mp

Notă: norma de lucru este de maxim 250 mp/8ore/om pentru zăpada

norma de lucru este de maxim 80 mp/8ore/om pentru gheața

**Art.11.5. Combatere polei mecanizat pe trotuare, piațete, platouri pietonale**

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență prin îndepărtarea ghetii pentru asigurarea siguranței circulației cetățenilor pe căile pietonale sau pentru prevenirea formării ghetii și a stratului de zăpadă.

(2) Combaterea poleiului se execută mecanizat prin împrăștierea de material antiderapant pe trotuare, piațete, platouri pietonale sau alte locații care permit accesul mecanizat.

(3) Combaterea poleiului se poate face astfel:

- a) sare (NaCl) umectată cu soluție de clorură de calciu (CaCl<sub>2</sub>);
- b) clorură de calciu;
- c) clorură de sodiu;
- d) inhibitori de coroziune.

Operatorul are obligația de a utiliza doar materiale antiderapante, inhibitori de coroziune și alte substanțe chimice/fondanți chimici aprobate.

(4) Împrăștierea substanțelor de combatere a poleiului, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a ghetii și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/ghetii urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maxim 3 ore de la avertizare.

(5) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a trotuarelor și celorlalte locații unde se efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea trotuarelor, natura îmbrăcămînții locațiilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante, substanțele chimice și fondanții chimici vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafață.

Unitatea de măsură este – Lei/h functionare sau lei/mp

Notă: viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității

(pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 4 km/oră.

**Art.11.6. Combatere polei manual pe trotuare, trepte acces pietonal, scări, treceri de pietoni**

(1) Combaterea poleiului se execută prin împrăștierea manuală de material antiderapant pe poduri/punți, trepte acces pietonal, scări, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun sau alte locații care nu permit accesul mecanizat.

(2) Pe poduri/punți pietonale, scări și trepte de acces, treceri de pietoni, în stațiile mijloacelor de transport în comun și pe unele tronsoane de trotuar, combaterea poleiului se va face manual.

(3) Împrăștierea substanțelor de combatere a poleiului, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maxim 3 ore de la avertizare.

(4) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a trotuarelor și celorlalte locații unde de efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea trotuarelor, natura îmbrăcămînții locațiilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante, substanțele chimice și fondanții chimici vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafață.

(5) Combaterea manuala a poleiului se execută pe trepte și scări acces pietonal, poduri/punți pietonale, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun, trotuare/tronsoane de trotuar.

Unitate de măsură este – Lei/mp

Notă: norma de lucru este de maxim 3000 mp/8ore/om

**Art.11.7. Strâns, încărcat și transportat zăpada și gheața**

(1) Activitatea constă în strângerea zăpezii, încărcarea manuală/mecanizată a mijloacelor de transport cu zăpadă și gheața rezultate din curățarea căilor publice, transportul și descărcarea zăpezii sau gheții.

(2) Strânsul, încărcatul mecanizat și transportul zăpezii și gheții se vor face cu vehicule adecvate volumului de zăpada/gheața dar și caracteristicilor căilor publice, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Depozitarea zăpezii și gheții rezultate în urma curățării căilor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual prin programul de dezăpezire, la o distanță medie de transport de 10km. Capacitatea de transport care trebuie asigurată este estimată la minim 1000 mc/24ore

(3) Activitatea se desfășoară pe străzile și locațiile pe care se efectuează dezăpezirea.

(4) Încărcarea și depozitarea zăpezii se va executa în baza comenzilor primite de la Comandamentul Local de iarnă Braila, operațiunea urmând a fi încheiată în maxim 12 ore de la terminarea activității

Unitatea de măsură pentru transport mecanizat – Lei/h functionare sau lei/mp

**Art.11.8. Planul de dezăpezire**

(1) Planul pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului va fi întocmit anual de către prestator pentru perioada 15 noiembrie – 15 martie și transmis spre aprobare până la 1 noiembrie. Planul se va pune în aplicare sub directa coordonare Comandamentului Local de iarnă Braila.

(2) Arterele de circulație și locațiile pe care se desfășoară dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului sunt cele din Anexe.

(3) Planul va cuprinde:

- măsuri pregătitoare,
- măsuri de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire,
- măsuri de prevenire și combatere a poleiului,
- stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzi și dotarea necesară,
- organizarea unităților operative de acțiune
- programul de pregătire și acțiunile operative în timpul iernii.

În Urgența I vor fi executate lucrări de dezăpezire și combatere polei pe arterele care asigură



transportul în comun, căile de acces în municipiu, drumurile de centură, bulevardele și principalele străzi din cartiere, căile de acces în punctele speciale (spitale, stații de salvare, poliție, pompieri, jandarmi, unități de învățământ, etc.), dar și străzi cu o importanță deosebită pentru municipiu.

În Urgența II sunt încadrate străzile din interiorul cartierelor, căile de acces la diferite instituții și agenți economici și căile de legătură între principalele artere ale municipiului.

În Urgența III sunt încadrate străzile care implică utilizarea unor utilaje speciale, în funcție de pantă, latimi reduse sau alte caracteristici speciale ale străzii.

Urgențele pot fi modificate pe perioada de derulare a încredințării directe funcție de necesități și de condițiile concrete din teren.

(4) În primă urgență de acțiune, operatorul trebuie să intervină pentru pluguit și combaterea poleiului în cazul Urgenței I, urmând ca străzile care fac parte din Urgența II și III să fie curățate ulterior.

(5) Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanților chimici /substanțe chimice, al carburanților și lubrefianților;

b) centralizatorul utilajelor, mașinilor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor/tronsoanelor de străzi, trotuarelor/tronsoanelor de trotuare, trecerilor de pietoni, stațiilor mijloacelor de transport în comun, treptelor/scărilor de acces pietonal, podurilor și punților pietonale și alte locații (manual sau mecanizat) pe care se va interveni;

d) lista străzilor, tronsoanelor de străzi și a locațiilor pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

g) lista mijloacelor de comunicare prin care poate fi contactat operatorul (telefon, fax, mail);

h) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

i) Lista de locațiilor de depozitare a zăpezii

(6) Operatorul activităților de dezăpezire trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forța de munca, programe de lucru) începând cu data de 15 noiembrie a fiecărui an.

(7) Dispeceratul organizat de către operator va funcționa fără întrerupere asigurând o cale de comunicare continuă cu autoritățile locale, Poliția Locală, Poliția Municipiului, ISU, etc.

(8) La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de dezăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

(9) Operatorul va asigura permanent un stoc minim tampon de materiale antiderapant aferent necesarului unei luni, cantitățile minime estimate fiind:

-600 to sare,

- cantitatea de inhibitor de coroziune corespunzătoare prescripțiilor de amestec cu sarea

-90.000 litri solutie de clorura de calciu – dacă este avizată utilizarea.

Se vor asigura spații de depozitare a antiderapantului în care să fie prevăzute minim trei zone de încărcare simultană a utilajelor.

Pot fi autorizate și alte substanțe/fondanți chimici, cu condiția respectării prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015.

În perioada 01-15 Noiembrie se va verifica stocul de materiale existent și dotarea tehnică, respectiv utilajele corespunzătoare desfășurării în condiții optime a activității.

(10) Evidența activității de dezăpezire se va ține într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit **"Jurnal de activitate pe timp de iarnă"**, care constituie documentul primar de bază pentru verificarea și decontarea lucrărilor efectuate, ce va conține:

a) numele și prenumele dispecerului;

- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - d) străzile pe care s-a acționat;
  - e) activitatea prestată;
  - f) centralizatorul cu cantitățile (suprafețele pe străzi/carosabil, poduri/punți, trepte acces pietonal, scări, pe care s-a intervenit pentru deszăpezire sau combatere polei manual sau mecanizat), volumele de zăpadă încărcată și transportată și locațiile unde s-a intervenit.
  - g) forța de muncă utilizată;
  - h) utilajele/echipele care au acționat;
  - i) materialele utilizate și cantitatea acestora;
  - j) temperatura exterioară;
  - k) condițiile hidrometeorologice;
  - l) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
  - m) cantitățile de material antiderapant, inhibitor, fondanți chimici/substanțe chimice utilizate la combaterea poleiului;
  - n) semnătura dispecerului;
- Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

**Mod de acționare :** Operatorul va acționa în baza Programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii și va desfășura operațiunile necesare pe următoarele faze:

I Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia – prin imprastiere de material antiderapant, pe baza prognozelor meteo;

II Combaterea poleiului/ghetii după constatarea formării de către personalul abilitat – prin imprastiere de material antiderapant; intervenția va fi începută în maximum 1 oră de la constatare, iar în maximum 3 ore de la începerea poleiului trebuie să fie neutralizat pe principalele cai publice de circulație

III Imprastiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5cm – preventiv, pe baza prognozelor meteo în zonele de Urgență I. În cazul depunerii de zăpadă organizarea activității presupune începerea intervenției în maximum 1 oră, neutralizarea să fie încheiată în maximum 3 ore de la începerea pentru Urgență 1 și finalizată în maximum 6 ore pentru Urgență 2

IV Dezapezire când stratul de zăpadă depusă este mai mare de 5cm – se va acționa pe căile publice cu pluguri pentru îndepărtarea stratului de zăpadă depus pe carosabil începând de la axul drumului către bordura laterală a carosabilului; acțiunea va fi demarată pe căile publice din Urgență I și va fi finalizată în maximum 3 ore de la începerea intervenției. În cazul ninsorilor abundente sau care se întind pe mai mult de 6 ore se va intra în dispozitiv de acțiune „continuă”. Acțiunea de dezapezire va continua până la degajarea tuturor căilor publice din Municipiu. Încărcarea manual/mecanică, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a ghetii trebuie să înceapă imediat după finalizarea dezapezirii sau concomitent cu aceasta, în zonele unde situația o impune sau la căderi masive de zăpadă.

Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție încă din 01 noiembrie, având disponibile/functionale toate resursele tehnice/umane/materiale/logistice angajate. Dacă situația o impune, operatorul va asigura activitatea pe schimburi, orice intervenție urmând să fie demarată în maximum 1 oră de la solicitare, în acord cu prioritățile stabilite. Căile publice se consideră dezapezite și menținute în stare de funcționare prin efectuarea cu o frecvență adecvată a operațiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, în conformitate cu condițiile și cerințele tehnice.

#### **CAPITOLUL IV. OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE DESZĂPEZIRE**

##### **Art.12. Condiții tehnice**

(1) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținere în funcțiune



a acestora pe timp de polei sau îngheț trebuie să asigure prestarea activitatilor în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei operațiuni pe întreaga arie a Municipiului Braila .

(2) Operatorul va acționa în acord cu condițiile meteo.

(3) Autospecialele, mijloacele de transport, utilajele și echipamentele trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității și să fie apte de intervenție rapidă. Dacă un utilaj se defectează operatorul are obligația de a îl înlocui cu altul funcțional astfel încât să nu se producă sincope în derularea activității.

(4) Autospecialele, mijloacele de transport și utilajele pregătite de acțiune trebuie să aibă combustibilul necesar unei funcționări normale;

(5) Autospecialele, mijloacele de transport, utilajele și echipamentele necesare efectuării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț trebuie să fie adaptate la **configurația, lățimea și structura carosabilului și a trotuarelor, a tronsoanelor de trotuare** pe care urmează să se desfășoare activitatea. Toate utilajele, autospecialele, mijloacele de transport utilizate vor fi dotate cu sistem GPS .

(6) Cheltuielile ocazionate de reparațiile utilajelor proprii/închiriate vor fi suportate de către operator.

(7) Responsabilitatea civilă, materială sau penală pentru eventualele pagube create, din vina operatorului, cade în sarcina acestuia.

#### **Art.13. Obiective de exploatare**

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț sunt următoarele:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor din documentele de reglementare;
- b) conducerea operativă și monitorizarea activității în timp real ;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele impuse;
- d) controlul calității prestațiilor;
- e) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- f) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- g) respectarea regulamentului;
- h) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare prin aplicarea de metode performante de management;
- i) îndeplinirea indicatorilor de performanță și de calitate a prestării activității, specificați în Regulament;
- j) evidența sesizărilor, reclamațiilor și a modului de rezolvare operativă a acestora;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient;
- l) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a căilor publice, pentru prestarea activitatilor în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- m) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- n) asigurarea autospecialelor, utilajelor, echipamentelor, mijloacelor de transport și a întregii cantități de inhibitori de coroziune, fondanți chimici și material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- o) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii sau cu terți;
- p) întreținerea și modernizarea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unei activități de calitate.

#### **Art.14. Cantități de lucru, recepții, verificări**

(1) Modul de prestare a activităților de dezăpezire va fi verificat în orice moment al zilei pentru a se stabili conformarea lor cu prevederile din Caietul de sarcini. Operatorul va presta activitatea



de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet in Municipiul Braila conform programului de prestatie lunar prestabilit. Verificarea, controlul si receptia prestarii se va face de catre personalul desemnat în acest scop.

(2) Verificările vor fi efectuate după fiecare intervenție.

(3) Operatorul va avea completat **"Jurnalul de activitate pe timp de iarnă"**, întocmit conform prevederilor din prezentul caiet de sarcini în maxim 24 de ore de la efectuarea prestatiilor. "Jurnalul de activitate pe timp de iarnă", semnat de reprezentantul operatorului constituie documentul primar de baza pentru verificarea activitatii si decontarea prestatiilor efectuate

(4) În baza "Jurnalelor de activitate pe timp de iarnă", al centralizatorului cu cantitatile și volumul lucrărilor efectuate întocmite de operator, a cantităților de material antiderapant, substanțe chimice/fondanți chimici utilizate și a verificării în teren prin sondaj a lucrărilor, vor încheia un proces-verbal de confirmare a cantităților și volumelor de lucrări. **Se va confirma numai realul executat, care corespunde zilelor/orelor/suprafetelor/cantitatilor de actiune (furnizate de sistemul de urmărire GPS pentru activitatile executate mecanizat), a prognozelor meteorologice si a constatărilor din teren. Nu se vor deconta prestatiile efectuate cu autospeciale, utilaje, mijloace de transport care nu sunt dotate cu sistem GPS sau la care nu s-au întocmit documente (foi) de parcurs daca aceste sisteme sunt defecte.**

(5) Cantitățile din anexe sunt estimative și depind de condițiile climatice, de necesitățile actuale ale autorității publice cât și de intervențiile la infrastructura edilitară și rutieră pe parcursul aceleiași perioade.

(6) Operatorul are obligația de a face dovada cantităților de materiale antiderapante utilizate la prestarea activitatilor prin facturi și bonuri de consum cu stampila unitatii, în conformitate cu rețetele de amestec ale substanțelor antiderapante utilizate.

(7) Deoarece cantitățile de prestatii sunt estimate (depind de condițiile meteorologice), dacă valoarea estimata, din orice motive, nu a fost atinsă operatorul nu poate pretinde achitarea valorii estimate sau plata de prejudicii, indiferent de cuantumul diferenței dintre valoarea estimata și valorile realizate prin executarea activităților. Cantitatea lunara a prestatiei activitatii de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet vor fi confirmate in baza centralizatorului cantitativ/valoric întocmit de operator in acord cu programul de prestatie, prin executarea tuturor operatiunilor necesare.

**Art.15.** Tarife aplicate pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț:

(1) Tarifele propuse trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective :

a) realizarea unui raport calitate – cost cât mai redus .

b) asigurarea funcționării eficiente a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, precum și a integrității bunurilor aparținând domeniului public care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare al activității, precum și asigurarea protecției mediului.

(2) Structura și nivelul tarifelor vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Tarifele pentru activitățile precizate în prezentul caiet de sarcini vor fi întocmite conform prevederilor Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 – cu modificările ulterioare. Se va întocmi fișa de fundamentare a fiecărui tarif în parte, conform prevederilor Ordinului nr.640/2023 menționat mai sus și memoriul tehnico - economic justificativ a sumelor trecute ca elemente de cost ale tarifelor. **Vor fi specificate substanțele, rețetele și dozajele folosite pentru fiecare activitate.**

(4) Tarifele activităților exprimate în lei/ora sau lei/mp vor include contravaloarea manoperei aferentă precum și orice alte costuri legate de prestarea activitatilor, dar nu vor include contravaloarea substanțelor chimice, fondanților chimici, inhibitorilor și materialelor



antiderapante, acestea fiind decontate separat.

(5) Tarifele se pot ajusta și modifica în conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.640/2022 și Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.201/2023.

**Art.16.** Modalități de plată

(1) Operatorul va întocmi centralizatorul prestațiilor lunare pe baza proceselor verbale de confirmare a cantităților, în acord cu Jurnalul activităților pe timp de iarnă.

(2) Decontarea prestațiilor se va face lunar pe situațiilor de lucrări întocmite de operator, având anexate centralizatorul cu cantităților de prestații executate în perioada respectivă.

**Art.17.** Supravegherea activitatilor

Operatorul va numi o persoană responsabilă de activitate care va monitoriza permanent modul de îndeplinire a activităților de dezăpezire și va ține legătura cu membrii Comandamentului de iarnă.

**Art.18.** Dotări cu personal – utilaje

(1) Operatorul va deține o bază operațională proprie, care trebuie să permită ca utilajele, autospecialele, echipamentele implicate în desfășurarea activităților de dezăpezire să ajunga în cel mai scurt timp pe traseele de intervenție.

(2) În acest sens, baza de lucru operațională va trebui să asigure respectarea următoarelor cerințe:

a) gararea în condiții optime a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor, autospecialelor, vehiculelor din dotarea operatorului, fără a crea un disconfort riveranilor acesteia, inclusiv în cazul condițiilor meteo nefavorabile pentru asigurarea disponibilității imediate a acestora;

b) să asigure spații pentru desfășurarea operațiunilor de întreținere/reparație a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor, autospecialelor, vehiculelor utilizate la executarea activității.

c) să asigure spații de adunare și odihnă pentru personalul implicat în efectuarea activităților de dezăpezire, spații pentru depozitarea materialului antiderapant, substanțelor chimice, fondanților chimici, materialelor necesare, etc.

(3) Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele și echipamentele pentru prestarea activităților, spațiile de adunare și odihnă a personalului, spațiile de depozitare material antiderapant în funcție de volumul de lucrări, având în vedere suprafețele domeniului public destinate activităților de dezăpezire și combatere polei.

(4) Autospecialele, utilajele și echipamentele utilizate pentru prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț vor fi repartizate ținând seama de configurația carosabilului (spații înguste/mod de acces pe aceste suprafețe), de structura carosabilului (înveliș cu restricții de greutate a utilajelor/materialului) și de situațiile concrete din teren.

(5) Dotarea tehnică destinată prestării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, va fi folosită exclusiv acestui scop și va fi menținută în stare optimă de funcționare pe toată durata prestării activității, inclusiv prin reînnoirea parcului, dacă se impune.

(6) Dotarea tehnică, aflată în stare de funcțiune, va fi în dotarea operatorului la data intrării în vigoare a a încredințării gestiunii activității și va fi menținută pe toată durata acesteia.

Pentru asigurarea parcului de utilaje și echipamente necesare desfășurării activităților, operatorul va utiliza:

- utilaje din dotarea proprie,
- utilaje preluate din infrastructura disponibilă,
- utilaje închiriate de la terți, cu respectarea procedurilor legale de achiziție.

Pentru stabilirea necesarului de resurse mecanice, umane și materiale se vor lua în considerare următoarele cantități estimate a se realiza pe durata unui sezon:

- Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil : 52774,960 miimp

- Combatere polei mecanizat carosabil cu sare : 52774,960 miimp
  - Combatere polei mecanizat carosabil cu amestec de sare și clorura de calciu : \_\_\_\_\_ miimp
  - Combatere polei mecanizat carosabil cu amestec de sare și nisip: \_\_\_\_\_ miimp
- 
- Curățat mecanizat zăpada de pe trotuare : 2161,640 miimp
  - Curățat manual zăpada trotuare, scări, treceri pietoni, etc.: 720,560 miimp
- 
- Curățat manual gheața de pe trotuare : 180,140 miimp
  - Împrăștiat manual material antiderapant trotuare, scări, treceri pietoni, etc.: 1260,960 miimp  
(operatiuni efectuate pe ½ din suprafata trotuarelor)
- Strâns, încărcat și transportat zăpada : 3.000 mc

## CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

**Art.19.** In situatia unor evenimente meteorologice severe pe o perioada de timp indelungata, operatorul va lua masuri de asigurare a utilajelor pentru perioada respectiva prin inchiriere de utilaje suplimentare/alte modalitati.

Operatorul garanteaza financiar si raspunde pentru buna desfasurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de înghet, a calitatii si cantitatii stabilite prin programul de prestatie si in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

**Art.20.** Pentru a putea furniza activitatile de dezăpezire operatorul va trebui să dețină/obțină licență de operare nivel minim clasa 2, de la A.N.R.S.C.

**Art.21.** Stabilirea tarifelor :

La stabilirea tarifelor pentru activitatile mecanice de dezapezire se va tine seama de:

- dotarea proprie a operatorului cu utilaje specifice de dezapezire,
- rezultatul procedurii de achizitie privind „ÎNCHIRIEREA DE VEHICULE INDUSTRIALE CU SOFER in vederea PRESTARII DE SERVICII SPECIFICE DE DESZĂPEZIRE ”, care se va putea organiza pentru asigurarea intrgului necesar de resurse mecanice.

La stabirea tarifelor pentru activitatile manuale de dezapezire se va tine seama:

- de forta de munca disponibila la nivelul operatorului,
- de posibilitatile de angajare pentru completare – in acord cu reglemantarile legislative in vigoare,
- de rezultatul unei proceduri de inchiriere forta de munca,
- alte modalitati prevazute de lege.

(1) Tarifele pentru suprafata unitară/volum/ora de functionare vor cuprinde contravaloarea prestatiei aferente, precum și orice alte costuri legate de executarea activitatii, fara a include contravaloarea substanțelor chimice, fondanților chimici, inhibitorului și materialelor antiderapante

(2) Contravaloarea substanțelor chimice, fondanților chimici, inhibitorilor și materialelor antiderapante va fi evidentiata separat.

**Art.23.** Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea procedurii de incredintare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice si menținerea în fucțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț in municipiul Braila.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Carii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an			
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)		
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)	
<b>TRASEE PRINCIPALE Urgenta I</b>											
1		Zona R 1			193,614		588,522	23,657		11,770,440	473,140
2		Zona E 2			217,260		633,408	23,657		12,668,160	473,140
3		Zona B 3			226,002		678,006	58,233		13,560,120	1,164,660
<b>TOTAL PRINCIPALE Urgenta I</b>					<b>636,876</b>		<b>1,899,936</b>	<b>105,547</b>		<b>37,998,720</b>	<b>2,110,940</b>
<b>TRASEE SECUNDARE Urgenta II</b>											
1		Zona R 1			130,266		183,762	3,144		3,675,240	62,880
2		Zona E 2			232,995		277,791	5,067		5,555,820	101,340
3		Zona B 3			163,649		277,259	30,352		5,545,180	607,040
<b>TOTAL SECUNDARE Urgenta II</b>					<b>526,910</b>		<b>738,812</b>	<b>38,563</b>		<b>14,776,240</b>	<b>771,260</b>
<b>TOTAL Municipiul Braila</b>					<b>1,163,786</b>		<b>2,638,748</b>	<b>144,110</b>		<b>52,774,960</b>	<b>2,882,200</b>

Nota: Lungimile carosabilului sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Latimile carosabilului sunt orientative, neexistand informatii pentru acestea

Suprafetele trotoarelor sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Dimensiunile/Suprafetele din prezenta ANEXA vor fi actualizate si certificate pentru conformitate de compartimentul de specialitate al Primariei

Valorile exacte vor fi folosite pentru calcularea necesarului de resurse ( mecanice, umane si materiale) si a tarifulor aferente fiecarei activitati





**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
<b>TRASEE SECUNDARE Urgenta II</b>										
28	29	Aleea Cutezatorilor	450	6	2,700	2	5,400	1,350	108,000	27,000
29	30	Aleea Cinematografului	433	6	2,598	1	2,598		51,960	
30	31	Al. dintre Str. Pietatii si bl. T4	183	6	1,098	1	1,098		21,960	
31	32	Aleea Policlinicii	117	6	702	1	702		14,040	
32	33	Aleea Trandafirilor	200	6	1,200	1	1,200		24,000	
33	34	Aleea Soarelui la bl. G2	368	6	2,208	1	2,208		44,160	
34	35	Aleea Amurgului	263	6	1,578	1	1,578		31,560	
35	36	Aleea Invatatorilor	483	6	2,898	2	5,796		115,920	
36	37	Al. dintre str. Pietatii si p-ta Microhala	205	6	1,230	1	1,230		24,600	
37	38	Str. Oborului	994	6	5,964	2	11,928	1,491	238,560	29,820
38	39	Str. Erou Comisar Popovici	202	6	1,212	2	2,424	303	48,480	6,060
39	40	Aleea Mugurilor	292	6	1,752	1	1,752		35,040	
40	41	Aleea Lalelelor	69	6	414	1	414		8,280	
41	42	Aleea Randunicii	2200	6	13,200	1	13,200		264,000	
42	43	Str. Albinei	565	6	3,390	1	3,390		67,800	
43	44	Str. Anton Pann	382	6	2,292	2	4,584		91,680	
44	45	Str. Ion Ionescu de la Brad	225	6	1,350	2	2,700		54,000	
45	46	Alee Bl. C		3		1				
46	49	ANL Lacu Dulce	1600	6	9,600	1	9,600		192,000	
47	54	Str. Decebal	1400	6	8,400	2	16,800		336,000	
48	55	Str. Radu Popescu	1600	6	9,600	1	9,600		192,000	
49	56	Str. Costache Negri	600	6	3,600	1	3,600		72,000	
50	57	Str. Dragos Voda	250	6	1,500	1	1,500		30,000	
51	58	Str. Alex. Cel Bun	500	6	3,000	1	3,000		60,000	
52	59	Str. Debretin	850	6	5,100	2	10,200		204,000	
53	60	Str. Bobalna	900	6	5,400	2	10,800		216,000	
54	61	Str. Lupeni	600	6	3,600	2	7,200		144,000	
55	62	Str. Carabusului	500	6	3,000	2	6,000		120,000	
56	63	Str. Lotrului	700	6	4,200	2	8,400		168,000	
57	64	Str. Vasile Bancila	450	6	2,700	1	2,700		54,000	
58	70	Str. Dorului	800	6	4,800	2	9,600		192,000	
59	73	Str. Ion Creanga	510	6	3,060	1	3,060		61,200	

**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
60	74	Str. Tecuci	1250	6	7,500	1	7,500		150,000	
61	75	Str. George Cosbuc	500	6	3,000	1	3,000		60,000	
62	79	Str. Pontonieri	430	6	2,580	2	5,160		103,200	
63	80	Str. Vasile Lupu	240	6	1,440	1	1,440		28,800	
64	81	Str. Pietii	150	6	900	1	900		18,000	
65	82	Str. Odessa	100	6	600	1	600		12,000	
66	83	Str. C-tin Nottara	100	6	600	1	600		12,000	
67	84	Aleea legatura intre Celulozei si Pontonieri	100	3	300	1	300		6,000	
		<b>Total</b>			<b>130,266</b>		<b>183,762</b>	<b>3,144</b>	<b>3,675,240</b>	<b>62,880</b>

Nota: Lungimile carosabilului sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Latimile carosabilului sunt orientative, neexistand informatii pentru acestea

Suprafetele trotoarelor sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Dimensiunile/Suprafetele din prezenta ANEXA vor fi actualizate si certificate pentru conformitate de compartimentul de specialitate al Primariei

Valorile exacte vor fi folosite pentru calcularea necesarului de resurse ( mecanice, umane si materiale) si a tarifelor aferente fiecarei activitati



**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de poalei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Caili publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an			
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)		
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)	
		<b>TRASEE PRINCIPALE Urgenta I</b>									
1	1	B-dul.Independentei(M.Eminescu-Carantina)	1500	12	18,000	2	36,000	3,400		720,000	68,000
2	2	B-dul.Al.I.Cuza (M.Eminescu-Carantina)	1474	12	17,688	2	35,376	5,720		707,520	114,400
3	31	Calea Galati (Piata Traian -Pod Brailita )	2125	12	25,500	3	76,500			1,530,000	
4	32	Calea Galati (Pod Brailita-Capat linie bus 2)	2550	12	30,600	3	91,800			1,836,000	
5	84	Nicolae Balcescu	440	6	2,640	2	5,280			105,600	
6	88	Polona	440	6	2,640	2	5,280	1,200		105,600	24,000
7	33	Bd. Dorobantilor (1Dec.1918 – Calea Galati)	2156	12	25,872	2	51,744	3,540		1,034,880	70,800
8	34	Bd Dorobantilor (Calea Galati-Caramidarie)	1600	12	19,200	2	38,400	4,077		768,000	81,540
9	36	Grivita ( 1Dec.1918 – Calea Galati )	1900	12	22,800	2	45,600			912,000	
10	37	Grivita (Calea Galati-Carantina)	400	12	4,800	2	9,600			192,000	
11	50	Mircea Malaeru	1300	12	15,600	2	31,200			624,000	
12	51	Eroilor	300	12	3,600	2	7,200			144,000	
13	52	Industriei	1760	12	21,120	2	42,240			844,800	
14	5	Cezar Petrescu (Biserica – bloc ANL)	600	12	7,200	2	14,400	5,720		288,000	114,400
15	6	Cezar Petrescu – rond Biserica	300	12	3,600	2	7,200			144,000	
16	7	Cezar Petrescu ( Industriei -Biserica )	500	12	6,000	2	12,000			240,000	
17	121	Vadul Catagatei	200	12	2,400	2	4,800			96,000	
18	64	Progresului	1300	6	7,800	1	7,800			156,000	
19	65	Octav Doicescu	1760	12	21,120	1	21,120			422,400	
20	94	General Eremia Grigorescu	1101	12	13,212	2	26,424			528,480	
21	95	Piata Garii	440	12	5,280	2	10,560			211,200	





**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de poalei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Cii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
<b>TRASEE SECUNDARE Urgenta II</b>										
1	3	Mircea cel Mare	1075	6	6,450	1	6,450		129,000	
2	4	Nicopol	1075	6	6,450	1	6,450		129,000	
3	8	Alei blocuri ANL Brailita	1045	3	3,135	1	3,135		62,700	
4	11	B-dul.Sulina (Panait Istrati)	420	6	2,520	1	2,520	840	50,400	16,800
5	12	Zidari	247	3	741	1	741		14,820	
6	13	Golesti	560	6	3,360	1	3,360		67,200	
7	14	Piata Poligon	255	6	1,530	1	1,530	765	30,600	15,300
8	15	Teatrului	206	6	1,236	1	1,236	412	24,720	8,240
9	16	Oituz	240	3	720	1	720	720	14,400	14,400
10	17	Bateriei	117	6	702	1	702		14,040	
11	18	C.A.Rosetti	216	6	1,296	1	1,296		25,920	
12	19	Belvedere	215	6	1,290	1	1,290		25,800	
13	20	Gradinii Publice	400	6	2,400	1	2,400	1,600	48,000	32,000
14	21	Vadul Schelei	580	6	3,480	1	3,480		69,600	
15	22	Citadelei	300	6	1,800	1	1,800		36,000	
16	23	Cazarmii	260	6	1,560	1	1,560		31,200	
17	24	Alba	140	6	840	1	840		16,800	
18	25	Militara	300	6	1,800	1	1,800		36,000	
19	26	Nicolae Grigorescu	320	6	1,920	1	1,920		38,400	
20	27	Fortificatiei	225	6	1,350	1	1,350		27,000	
21	28	Dimitrie Bolintineanu	290	6	1,740	1	1,740		34,800	
22	29	Unirii (M.Eminescu0Carantina)	875	6	5,250	1	5,250		105,000	

**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Cii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
23	30	Cetatii	580	6	3,480	1	3,480		69,600	
24	35	Plantelor	375	6	2,250	2	4,500		90,000	
25	38	Ştefan cel Mare ( 1Dec.1918–Galati )	1700	6	10,200	1	10,200		204,000	
26	39	Ştefan cel Mare (Calea Galati-Carantina)	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
27	40	Rahova ( 1Dec.1918 – Calea Galati )	1700	6	10,200	1	10,200		204,000	
28	41	Rahova (Calea Galati0Carantina)	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
29	42	Plevna ( 1Dec.1918 – Calea Galati )	1550	6	9,300	1	9,300		186,000	
30	43	Plevna (Calea Galati0Carantina)	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
31	45	Mihai Bravu (1Dec.1918 – Calea Galati)	1550	6	9,300	1	9,300		186,000	
32	46	Piata Poporului	275	6	1,650	1	1,650		33,000	
33	53	Costache Negruzzi	1420	6	8,520	1	8,520		170,400	
34	54	Smirdan	500	6	3,000	1	3,000		60,000	
35	55	Alee Parc Vidin	70			1		280		5,600
36	56	Ulmului	550	6	3,300	2	6,600		132,000	
37	57	Theodor Aman	100	6	600	2	1,200		24,000	
38	58	Carantina	1180	6	7,080	2	14,160		283,200	
39	59	Moldovitei ( Gratiei Th.Aman)	225	3	675	1	675		13,500	
40	60	Sucevitei	200	3	600	1	600		12,000	
41	61	Gratiei ( Dorobanti0Calea Galati)	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
42	62	Walter Maracineanu	380	6	2,280	1	2,280		45,600	
43	63	Valea Calugareasca	380	6	2,280	2	4,560		91,200	
44	66	Cucului	746	6	4,476	1	4,476		89,520	
45	67	Dudului	700	6	4,200	1	4,200		84,000	



**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar		Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			
46	68	Garofitei	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
47	69	Tirgovistei	380	6	2,280	1	2,280		45,600	
48	70	Grindului	90	6	540	1	540		10,800	
49	71	Cometei	250	3	750	1	750		15,000	
50	72	Abatorului	350	6	2,100	1	2,100		42,000	
51	73	Arcului	200	6	1,200	1	1,200		24,000	
52	75	Soseaua Bacului	2023	6	12,138	2	24,276		485,520	
53	80	Strada Mare	350	6	2,100	2	4,200		84,000	
54	81	Ancorei	350	6	2,100	2	4,200		84,000	
55	82	Anghel Saligny	350	6	2,100	2	4,200		84,000	
56	83	Marasesti	425	6	2,550	2	5,100		102,000	
57	85	Catolica	225	6	1,350	1	1,350	450	27,000	9,000
58	86	Masinilor	230	6	1,380	2	2,760		55,200	
59	87	I.L.Caragiale	380	6	2,280	1	2,280		45,600	
60	89	Petru Maior	378	6	2,268	1	2,268		45,360	
61	90	Timplari	220	6	1,320	1	1,320		26,400	
62	91	Mihail Sebastian	328	6	1,968	2	3,936		78,720	
63	100	Mihail Kogalniceanu	950	6	5,700	1	5,700		114,000	
64	101	Carpati	1000	6	6,000	1	6,000		120,000	
65	102	Brates	600	6	3,600	1	3,600		72,000	
66	103	Mos Ion Roata	315	6	1,890	1	1,890		37,800	
67	104	Vasile Cirlova	275	6	1,650	1	1,650		33,000	
68	105	Transilvaniei	600	3	1,800	1	1,800		36,000	

**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Caili publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar		Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			
69	106	Dianeii	675	6	4,050	1	4,050		81,000	
70	107	Alba Iulia	290	6	1,740	1	1,740		34,800	
71	108	Closca	575	6	3,450	2	6,900		138,000	
72	109	Apollo	913	6	5,478	1	5,478		109,560	
73	110	Pasaj Apollo	250	6	1,500	2	3,000		60,000	
74	111	Constantin Dobrogeanu Ghenea	205	6	1,230	1	1,230		24,600	
75	113	Marului	205	6	1,230	1	1,230		24,600	
76	114	I.C.Bratianu	1182	6	7,092	1	7,092		141,840	
77	116	Colectorului	200	6	1,200	1	1,200		24,000	
		<b>Total</b>			<b>232,995</b>		<b>277,791</b>	<b>5,067</b>	<b>5,555,820</b>	<b>101,340</b>

Nota: Lungimile carosabilului sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Latimile carosabilului sunt orientative, neexistand informatii pentru acestea

Suprafetele trotoarelor sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Dimensiunile/Suprafetele din prezenta ANEXA vor fi actualizate si certificate pentru conformitate de compartimentul de specialitate al Primariei

Valorile exacte vor fi folosite pentru calcularea necesarului de resurse ( mecanice, umane si materiale) si a tarifulor aferente fiecarei activitati





**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata Trotuar/zi (mp)	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			
<b>TRASEE SECUNDARE Urgenta II</b>										
1	102	Parcare Liceu Gheorghe Murgoci	1560		1,560	2	3,120		62,400	
2	39	Str.Hepites	208	6	1,248	3	3,744		74,880	
3	27	Str.AnaAslan	560	6	3,360	3	10,080	2,800	201,600	56,000
4	28	Str.R.S.Campiniu	510	6	3,060	2	6,120	1,530	122,400	30,600
5	29	Str.ÎmpăratulTratan	595	12	7,140	3	21,420	3,570	428,400	71,400
6	30	Str.Danubiu	370	12	4,440	3	13,320	1,110	266,400	22,200
7	9	Str.MihaiEminescu	623	12	7,476	1	7,476		149,520	
8	10	Vadul Spitalului	300	6	1,800	2	3,600		72,000	
9	76	Str.Gr.Alexandrescu	3880	6	23,280	2	46,560	3,880	931,200	77,600
10	65	Str.IndustriaSirmei	675	12	8,100	2	16,200	1,013	324,000	20,260
11	66	Str.Mecanizatorilor	250	12	3,000	2	6,000		120,000	
12	6	Str.PetruMaior(Str.Campiniu-Str.M.Eminescu)	165	6	990	1	990		19,800	
13	7	Str.M.Sebastian(Str.Campiniu-Str.M.Eminescu)	150	6	900	2	1,800		36,000	
14	11	P-ja Poporului	275	6	1,650	1	1,650		33,000	
15	12	Str.Tineretului	540	6	3,240	2	6,480	2,160	129,600	43,200
16	13	Str.Franceză	265	6	1,590	2	3,180	1,060	63,600	21,200
17	14	Str.Plutina	520	6	3,120	1	3,120		62,400	
18	15	Str.Miorița	520	6	3,120	1	3,120		62,400	
19	16	P-ta Uzinei	150	6	900	1	900		18,000	
20	17	Str.Roșiori(Ghioceilor-1DEC.1918)	1000	6	6,000	2	12,000	500	240,000	10,000
21	18	Str.M.Bravui(Călărași-S.Aldea)	285	6	1,710	1	1,710		34,200	
22	19	Str.M.Bravui(Călărași-1DEC.1918)	1050	6	6,300	1	6,300		126,000	
23	20	Str.Rahova(Ghioceilor-1DEC.1918)	1200	6	7,200	1	7,200		144,000	
24	21	Str.ȘtefancelMare(Ghioceilor-1DEC.1918)	1210	6	7,260	1	7,260		145,200	
25	22	Str.Plevna(Ghioceilor-1DEC.1918)	970	6	5,820	1	5,820		116,400	
26	23	Str.Ghioceilor	410	6	2,460	1	2,460	820	49,200	16,400
27	24	Str.Bastionului	176	6	1,056	1	1,056		21,120	
28	25	Str.Rozelor	134	3	402	1	402		8,040	
29	26	Str.Frumoasei	455	6	2,730	2	5,460		109,200	
30	32	Faleză	1420	6	8,520	1	8,520	4,260	170,400	85,200
31	33	Str.Vapoarelor	250	6	1,500	2	3,000		60,000	
32	34	Str.Pensionatului	200	6	1,200	2	2,400		48,000	



**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la I trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
33	35	Str.JuŃiŃiei	175	6	1,050	2	2,100		42,000	
34	36	Str.Orientului	560	6	3,360	2	6,720		134,400	
35	37	Str.Malului	167	3	501	1	501		10,020	
36	38	FaŃa Portului	300	6	1,800	1	1,800		36,000	
37	40	Str.Cojocari	112	3	336	1	336		6,720	
38	41	Str.ColŃei	56	3	168	1	168		3,360	
39	42	Str.Florilor	108	6	648	1	648		12,960	
40	43	Str.Fragilor	114	6	684	1	684		13,680	
41	44	Str.RoŃie	67	3	201	1	201		4,020	
42	45	Str.Rubinelor	198	6	1,188	2	2,376		47,520	
43	46	Str.Albastră	67	3	201	1	201		4,020	
44	48	Str.Băii	93	3	279	1	279		5,580	
45	49	Str.Pomilor	75	3	225	1	225		4,500	
46	50	Str.N.Beldiceanu	14	3	42	2	84		1,680	
47	51	Str.Delfinului	55	6	330	2	660		13,200	
48	52	Str.Neagră	100	3	300	1	300		6,000	
49	53	Str.Pietrei	215	3	645	1	645		12,900	
50	54	Str.Albinei(Ńi.celMare-Dorob.)	510	6	3,060	1	3,060		61,200	
51	55	Str.Primăverii	505	6	3,030	1	3,030		60,600	
52	59	Str.Unirii(CălăraŃi-IDECE 1918)	680	6	4,080	2	8,160		163,200	
53	67	Aleea R.Negru	550	6	3,300	2	6,600	1,100	132,000	22,000
54	68	Str.Milcov	470	6	2,820	2	5,640	940	112,800	18,800
55	69	Str.SebeŃ	470	6	2,820	2	5,640	940	112,800	18,800
56	70	Str.Băraganului	350	6	2,100	2	4,200	700	84,000	14,000
57	71	Str.Abrud	350	6	2,100	1	2,100	700	42,000	14,000
58	72	Str.Ec.Tedoroiu	350	6	2,100	1	2,100	700	42,000	14,000
59	73	Str.MirceaVodă	350	6	2,100	1	2,100	700	42,000	14,000
60	74	Str.Nicolaielorga	350	6	2,100	1	2,100	700	42,000	14,000
61	77	Aleea PetroluŃilor	200	6	1,200	1	1,200	120	24,000	2,400
62	78	Aleea Culturii	200	6	1,200	1	1,200	120	24,000	2,400
63	79	Aleea ŃtiinŃei	298	6	1,788	1	1,788	179	35,760	3,580
64	80	Aleea Metalurgiei	286	6	1,716	1	1,716		34,320	
65	81	Aleea Lebedelor	300	6	1,800	1	1,800		36,000	

**Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau de inghet**

Nr crt.	Poz Grafic	Denumirea Căii publice	Dimensiuni / suprafete zilnice					Suprafete anuale estimate pentru 20 zile de interventie/ an		
			Carosabil				Trotuar	Suprafata anuala carosabil (mp)	Suprafata anuala trotuare (mp)	
			Lungime strada (m)	Latime carosabil (m)	Suprafata Carosabil la 1 trecere (mp)	Fecventa medie/zi cu zapada	Suprafata Carosabil/zi (mp)			Suprafata Trotuar/zi (mp)
66	82	Aleea Cocorilor	460	8	3,680	1	3,680		73,600	
67	83	Aleea Legatura-Lebedei-Cocorilor	480	3	1,440	1	1,440		28,800	
68	84	Șoseaua Națională	660	6	3,960	1	3,960		79,200	
69	85	Str.Simion Bărnuțiu	1025	3	3,075	1	3,075		61,500	
70	86	Str.Comunarzi	1000	6	6,000	1	6,000		120,000	
71	87	Str.Negoitului	125	6	750	1	750	250	15,000	5,000
72	88	Str.Milcov	125	6	750	1	750	250	15,000	5,000
73	89	Str.Sebeș	125	6	750	1	750	250	15,000	5,000
74	90	Str.G-ral Praporgescu	415	6	2,490	1	2,490		49,800	
75	91	Str.Călugăreni	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
76	92	Aleea Creșei	106	6	636	1	636		12,720	
77	93	Aleea Chimiștilor	160	6	960	1	960		19,200	
78	94	Str.Mărășii	425	6	2,550	1	2,550		51,000	
79	95	Str.Sandul Aldea	525	6	3,150	1	3,150		63,000	
80	96	Str.Gheorghe Marinescu	185	6	1,110	1	1,110		22,200	
81	97	Str.Malul Dunării	500	6	3,000	1	3,000		60,000	
82	98	Aleea Rândunicii(str.Milcov-Șos.Centură)	400	6	2,400	1	2,400		48,000	
83	104	Str.Aleea Mecanizatorilor(Kauffland)	1100	6	6,600	2	13,200		264,000	
89	113	P-ta Luminii	136	3	408	1	408		8,160	
90	114	C.A.Rosetti	100	6	600	1	600		12,000	
		<b>Total</b>			<b>163,649</b>		<b>277,259</b>	<b>30,352</b>	<b>6,922,780</b>	<b>607,040</b>

Nota: Lungimile carosabilului sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Latimile carosabilului sunt orientative, neexistand informatii pentru acestea

Suprafetele trotoarelor sunt preluate din Graficele de salubritate stradala din Contractul 360/2022

Dimensiunile/Suprafetele din prezenta ANEXA vor fi actualizate si certificate pentru conformitate de compartimentul de specialitate al Primariei

Valorile exacte vor fi folosite pentru calcularea necesarului de resurse ( mecanice, umane si materiale) si a tarifelor aferente fiecarei activitati

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**



Lista de dotari minime impuse - necesare pentru Curatarea si transportul zapezii pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

Utilaj:	Capacitate (mc)	Latime acoperita (m)	Buc	Obs.	
Utilaj cu cu lama si raspanditor (sararita) pentru antiderapant solid	6	3	12	Strazi largi	Nr de utilaje rezultate din calcul a fost suplimentat pentru a compensa viteza redusa pe strazile inguste si aglomerate
Utilaj cu cu lama si raspanditor (sararita) pentru antiderapant solid	4	3	3	Strazi inguste	
Utilaj cu cu lama si raspanditor (sararita) pentru antiderapant solid	2	3	3	Strazi inguste, pietete	
Utilaj cu lama metalica de dimensiuni mari (ATB, Cisterne, Hook-lift, autocontainiere,...)		2.5	20	Strazi largi	
Utilaj cu lama metalica de dimensiuni mici (tractoare de mica putere, incarcatoare...)		2	10	Strazi inguste, pietete	
Freze pentru trotuare, ATV cu lama, UNC		1	7	3/4 din suprafata trotuare dezapezita mecanizat	Nr de utilaje rezultate din calcul a fost suplimentat pentru a dezapezi si statii de bus
Buldoexcavator (degravat intersectii, statii bus, treceri pietoni, acces spitale, instit. publice...)	1mc	2m	30		
ATB transport zapada si gheata	20		4	1000	mc esalonati pe 24 h
Wolla incarcat zapada si gheata	2 mc		4		
Wolla incarcat antiderapant solid	2 mc		3	3 rampe incarcare	
Automacara 16tf			1		
		<i>norma</i>	<i>lucratori</i>		
Muncitori pentru activitatea de curatat manual zapada (mp/8h)		250	144	1/4 din suprafata trotuare dezapezita manual in 16 ore	Cf. Normativ de salubritate a localitatilor Cap.III. A. (9) pentru zapada afanata 15-30cm
Muncitori pentru activitatea de curatat manual gheata (mp/8h)		80	113	1/16 din suprafata trotuare curatat gheata manual	Cf. Normativ de salubritate a localitatilor Cap.III. B. (a.10) pentru gheata <3cm
Muncitori pentru activitatea de imprastiat manual antiderapant (mp/8h)		3000	21	7/16 din suprafata trotuare curatat gheata manual	Pentru 40kg/1000mp, cu o latime de 2 pe o lungime de 1.5 km
Necesar minim de sare (NaCl) Solida			4320	to/ sezon	coresp. 216 to/zi

Anexa NR. 3 LA CAIETUL DE SARCINI  
Breviar de calcul

S-a estimat pentru sezonul de iarna un numar de zile cu zapada / polei, de interventie =	20 zile	
Latimea minima acoperita la imprastierea antiderapantului solid la o trecere =	3 m	
Viteza medie in actiune pentru o sararita cu lama=	15 km/h	
Latimea minima curatata cu lama metalica de utilajele mari la o trecere =	2.5 m	
Latimea minima curatata cu lama metalica de utilajele mici la o trecere =	2 m	
Viteza medie in actiune pentru un utilaj cu lama =	10 km/h	
Latimea minima curatata de utilajele pentru trotuare la o trecere =	1 m	
Viteza medie in actiune pentru utilajele de trotuar =	4 km/h	
Timp mediu de actiune/zi pentru utilajele de trotuar =	6 h	
( 2/3 din suprafata trotuarelor va fi deservita mecanizat)		
Volum bena ATB transportat zapada si gheata	20 mc	
Timp mediu intre doua descarcaride zapada ATB =	2 h	
Volum mediu transport zapada si gheata in 24 h	1000 mc/24h	
Norma medie /om/8 ore dezapezit, spart gheata si incarcat manual	300 mp/8h	
( 1/4 din suprafata trotuarelor va fi deservita manual, inclusiv treceri de pietoni,statii de bus))		
Densitatea medie a sarii de drumuri	1.2 to/mc	
Reteta de sare imprastiata pe carosabil ( art.31 din Normativ NE 030 2004 )	0.08 kg/mp	

18 Sararite imprastie antiderapant	180 mc/zi =	216 to/zi	2curese
Suprafata acoperita /zi	216 to /	0.08 Kg/mp =	2700000 mp
Suprafata programata /zi	0.08 to /	Kg/mp =	2638748 mp
Necesar estimat de sare pe sezon	216 to/zi *	20 zile/sezon	4320 to sare
18 Sararite utilizate ca lame de curat zapada	810000 mp/trecere		
30 Utilaje cu lama de curatat zapada	500000 mp/trecere		
Suprafata totala curatata la o trecere	1310000 mp/trecere		

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ





Nr. 135736/08.09.2023

VIZAT,  
VICEPRIMAR

Doinita Ciocan

## RAPORT DE SPECIALITATE

**Privind:** Aprobarea Regulamentului si a Caietului de sarcini ale activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, prestata de Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarie Locala Braila prin modalitatea de gestiune directa, conform H.C.L.M. Braila nr.390/31.07.2023

### In baza:

- Legii nr.51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr.101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

### Avand in vedere:

- H.C.L.M. Braila nr.390/31.07.2023 privind „Aprobarea Studiului de oportunitate si a modalitatii de gestiune directa, prin Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarie Locala Braila a activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila”;
- Adresa S.U.P.A.G.L. Braila nr.8973/04.09.2023, inregistrata la Primaria Municipiului Braila sub nr.135736/04.09.2023;

Serviciile de utilitati publice sunt in responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale si se organizeaza si se gestioneaza potrivit hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in functie de gradul de urbanizare, de importanta economico-sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare ale acestora si in raport cu infrastructura tehnico-edilitara existenta.

Desfasurarea activitatilor specifice oricarui serviciu de utilitati publice, indiferent de forma de gestiune aleasa, se realizeaza pe baza unui regulament al serviciului si a unui caiet de sarcini, elaborate si aprobate de autoritatile administratiei publice locale, in conformitate cu regulamentul-cadru si caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

Astfel, in continuarea demersurilor pentru ducerea la indeplinire a masurilor stabilite de autoritatea publica prin H.C.L.M. nr.390/31.07.2023 privind „Aprobarea Studiului de oportunitate si a modalitatii de gestiune directa, prin Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarire Locala Braila a activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila”, S.U.P.A.G.L.Braila a elaborat Regulamentul si Caietul de sarcini ale activitatii de curatare si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila.

Mentionam ca Regulamentul este prevazut cu Anexa nr.1 - „Indicatori minimi de performanta si evaluare ai activitatii de dezapezire”, parte integranta, iar Caietul de sarcini contine 3 anexe, parte integranta, dupa cum urmeaza:

- Anexa nr.1 – „Suprafete de carosabil si trotuare incluse in programul de curatare si transport al zapezii si mentinerea acestora in functiune pe timp de polei sau inghet”;
- Anexa nr.2 – „Lista de dotari minime impuse – necesare pentru curatarea si transportul zapezii pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet”;
- Anexa nr.3 – „Breviar de calcul”.

S.U.P.A.G.L. Braila va fundamenta si va prezenta spre aprobare la C.L.M. Braila, in timp optim necesar, tarifele aferente activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, in baza art.3 din H.C.L.M. Braila nr.390/31.07.2023, tarife ce vor fi utilizate la plata operatorului in sezonul rece 2023-2024.

In temeiul art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, proiectul de hotarare va fi supus consultarii publice.

**Tinand cont de** cele mentionate mai sus, consideram ca sunt intrunite conditiile necesare pentru a supune spre analiza si aprobare C.L.M. Braila, proiectul de hotarare privind:

1. Aprobarea Regulamentului activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, conform Anexei nr.1 la prezentul raport;
2. Aprobarea Caietului de Sarcini pentru activitatea de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, conform Anexei nr.2 la prezentul raport;

DIRECTOR EXEC. D.T.  
Marius Termegan

DIRECTOR EXEC. D.J.C.A.P.L.  
Angelica Bratu

DIRECTOR EXEC. D.F.P.L.  
Vasilica Gurgu

ARHITECT SEF  
Corina Anghelescu

SEF SERVICIU UMMSCUP  
Diana Ivanciu

SERVICIU JURIDIC CONTENCIOS

SEF SERVICIU C.P.  
Vasilica Djcianu

SEF SERVICIU C.E.G.M.P.  
Radu Barguanu

Compartiment M.S.S.  
Mohoreanu Gabriela

F-PO-09-02.01.02/rev.0





### RAPORT

*privind elaborarea propunerii de REGULAMENT si CAIET DE SARCINI aferente*

#### **Activitatile de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila**

Avand in vedere prevederile:

- Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului presedintelui ANRSCUP nr 640/2022, actualizat prin Ordinul 201/2023 privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor de salubritate;
- Ordinului ANRSCUP nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinului ANRSCUP nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- HCLM 390/31.07.2023 de aprobare a "Studiului de oportunitate si a modalitatii de gestiune directa, prin S.U.P.A.G.L. a activitatii de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila";
- Raportului de specialitate nr. 11713 3/24.07.2023 al initiatorilor - Directia Tehnica, Directia FPL SI Directia JCAPL;
- HCLM 187/2023 Regulamentul de Organizare si Functionare al SUPAGL Braila

In acord cu prevederile Art. 3 din HCLM 390/31.07.2023 , SUPAGL a inaintat prin adresa 8761/28.08.2023, inregistrata la Primaria Municipiului Braila cu nr.132628/28.08.2023. In urma sedintelor de lucru si a solicitarilor Directiei Tehnice, SUPAGL a refacut propunerile initiale de Regulament si Caiet de sarcini.

1. Tinand seama de limitele de competenta pe care le are, SUPAGL a procedat la intocmirea unei propuneri de **"REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SERVICIULUI DE CURATAREA SI TRANSPORTUL ZAPEZII DE PE CAILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA IN FUNCTIUNE IN CAZ DE POLEI SAU INGHET IN MUNICIPIULUI BRĂILA"**.
2. **SUPAGL a procedat la intocmirea unei propuneri de "CAIET DE SARCINI pentru Gestiunea activității de Curățarea si transportul zăpezii de pe căile publice și mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau îngheț in Municipiul Braila "**
3. Propunere de **PLAN DE ACTIUNE** pe Caile publice din Municipiul Braila, traseele fiind organizate pe 3 zone de monitorizare , conform prioritatilor pentru Urgenta I, respectiv Urgenta II de interventie;
4. **Centralizator cu Suprafetele Carosabilului / Trotuarelor**, sub rezerva certificarii acestora de catre Compartimentul de resort;
5. Propunere de **DOTARE MINIMA cu resurse TEHNICE, UMANE si MATERIALE** necesare desfasurarii activității de **Curățarea si transportul zăpezii de pe căile publice și mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau îngheț" in Municipiul Braila si Breviarul de calcul al acestora.**

Avand in vedere ca Propunerile de mai sus vor trebui completate, modificate si corelate cu celelalte documente incidente ale Serviciului public de salubritate prin intermediul Compartimentelor de resort specializate, cat si faptului ca ele vor fi supuse Dezbaterei Publice, este necesara mai intai aprobarea Regulamentului si Caietului de sarcini pentru activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, urmand ca ulterior sa se procedeze la efectuarea pasilor succesivi necesari tarifarii si alegerii modalitatii de dotare pentru asigurarea resurselor tehnice, materiale si umane in vederea licentierii activitatii .

Inginer Sef,  
Ing. Cășaru Adrian

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA  
SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICA DE ADMINISTRARE SI GOSPODARIRE LOCALA  
Str. MARASESTI Nr. 39  
Tel/Fax 0239 611 682 e-mail: secretariat@supagl-primariabraila.ro

ROMANIA  
Serviciul de Utilitate Publica  
de Administrare si  
Gospodarie Locala Braila  
Nr. 8973  
Ziua 04 Luna 09 Anul 2023

PRIMARIA MUNICIPIULUI BRAILA  
REGISTRATURA GENERALA  
NR. 135736  
ZIUA 04 LUNA 09 ANUL 2023

Catre,

**Municipiul Braila**

Referinta: Propuneri dezapezire 2023

**Va inaintam prin prezenta RAPORTUL privind elaborarea propunerii de REGULAMENT si CAIET DE SARCINI aferente Activitatii de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in Municipiul Braila, insotit de documentele la care se face referire in textul acestuia.**

*De înălțare  
A - un proiect  
Verificat, Modelul cu celelalte  
05.09.2023*

Inginer Sef,  
Ing. Cășaru Adrian

